

SCHEDA NR.43
STRUTTURE RICETTIVE EXTRA-ALBERGHIERE
Case ed appartamenti per vacanze

Tipologia dell'attività

Sono strutture ricettive extra-alberghiere quelle strutture che con modalità varie (aree attrezzate, camere, appartamenti, locali, ecc.) forniscono "alloggio", in alcuni casi "vitto" (Somministrazione di alimenti e bevande) ed eventualmente in altri "servizi accessori" (vendita di giornali, riviste, pellicole per uso fotografico e di registrazione audiovisiva, cartoline e francobolli – installazione di attrezzature a carattere ricreativo).

Sommara descrizione dell'attività

Sono definite CASE ED APPARTAMENTI PER VACANZE gli immobili arredati gestiti in forma imprenditoriale per l'affitto ai turisti, senza offerta di servizi centralizzati, nel corso di una o più stagioni, con contratti aventi validità non superiore a tre mesi consecutivi.

In forza delle predette prerogative le Case ed appartamenti per vacanze differiscono da tutte le altre attività ricettive che utilizzano immobili e non aree (Alberghi – Affittacamere – Ostelli – Bed and Breakfast – Alloggi agro-turistici) ed, in particolare, non vanno mai confuse con le Case per ferie, essendo queste ultime, a parte il resto, strutture ricettive gestite per il conseguimento di finalità sociali, culturali, assistenziali, religiose, sportive da Enti Pubblici, Associazioni, o Enti religiosi.

Principali normative di riferimento

Amministrativa:

- D.p.r. 19.07.1977 nr. 616
- D.lgs 31.03.1998 nr. 112
- R.d. 18.06.1931 nr. 773
- R.d. 06.05.1940 nr. 635
- Legge 21.03.1958 nr. 326 (Disciplina dei complessi ricettivi a carattere turistico sociale)
- D.p.r. 20.06.1961 nr. 869
- Legge 17.05.1983 nr. 217 (Legge quadro sul Turismo)
- Legge 29.03.2001 nr. 135 (Riforma della legislazione nazionale del Turismo)
- D.P.C.M. del 13.09.2002 (Recepimento Accordo Stato/Regioni in materia di Turismo)
- Legge 31.05.1975 nr. 575 e successive modifiche ed integrazioni (Legge Antimafia)
- Legge 25.08.1991 nr. 287
- D.M. 17.12.1992 nr. 564 (Sorvegliabilità dei locali)

Autocertificazione e procedimento amministrativo:

- Legge 07.08.1990 nr. 241
- D.p.r. 26.04.1992 nr. 300
- D.p.r. 18.04.1994 nr. 384
- D.p.r. 09.05.1994 nr. 407
- D.p.r. 09.05.1994 nr. 411 (Casi di esclusione dalla Denuncia di inizio di attività)
- D.p.r. 20.12.2000 nr. 445 (Testo unico disposizioni in materia documentazione amministrativa)
- Regolamento Comunale in materia di procedimento amministrativo
- Regolamento di Organizzazione dello S.U.A.P.

Igienico sanitaria:

- R.d. 27.07.1934 nr. 1265 (Testo Unico delle leggi sanitarie)
- Legge 16.06.1939, nr. 1112 (Estensione prescrizioni sanitarie);
- Legge 30.04.1962 nr. 283 (Disciplina igienica produzione e vendita sostanze alimentari e bevande)
- D.P.R. 26.03.1980 nr. 327 (Regolamento di esecuzione della legge nr. 283/1962)
- Regolamento Comunale di Igiene e sanità

Sicurezza:

- Legge 05.03.1990 nr. 46 (Norme in materia di sicurezza degli impianti)
- Legge 09.01.1989 nr. 13 (Norme sull'abbattimento delle barriere architettoniche)
- D.p.r. 30.04.1999 nr. 162 (ascensori e montacarichi)
- D.M. in data 16.02.1982 (prevenzione incendi)
- D.M. in data 09.04.1994 (Regola tecnica prevenzione incendi nella attività turistico-ricettive)
- D.p.r. 12.01.1998 nr. 37 (Disciplina dei procedimenti relativo alla prevenzione incendi)
- Legge 31.12.2001 nr. 463 (Conversione D.L. n. 411/2001 recante norme di differimento termini)
- D.M. in data 06.10.2003 (aggiornamento normativa prevenzione incendi nelle attività turistico-ricettive)

Ambientale:

- D.P.C.M. in data 01.03.1991 (Limiti massimi di esposizione al rumore in ambienti interni ed esterni)
- Legge nr. 447 del 26 ottobre 1995 (Legge quadro sull'inquinamento acustico)
- D.P.C.M. 16.04.1999 nr. 215 (Regolamento requisiti acustici nei pubblici esercizi)
- D.lgs. 11.05.1999 nr. 152 e D.lgs. 28.08.2000 nr. 258 (Protezione della acque dall'inquinamento)
- L.R. 24.12.1992 nr. 25 (Norme per emissioni in atmosfera poco significative e attività a ridotto inquinamento)
- Regolamento comunale per la disciplina dell'inquinamento acustico e per la classificazione del territorio comunale

Tempistica

NUOVA AUTORIZZAZIONE, TRASFERIMENTO DI SEDE, AMPLIAMENTI E MODIFICHE STRUTTURALI

60 (sessanta) giorni dalla ricezione della pratica regolare e completa, pena la formazione del silenzio-assenso.

SUBINGRESSO NELLA GESTIONE (TOTALE O PARZIALE)

Il rilascio dovrà avvenire entro e non oltre gg. 60 (sessanta) decorrenti dalla data del ricevimento della pratica regolare completa.

E' consentito l'immediato inizio dell'attività conseguente alla presentazione di D.I.A. ex art. 19 Legge nr. 241/1990,

Endoprocedimenti

UFFICI E/O SERVIZI COMUNALI

- Ufficio Protocollo e flussi documentali, e degli Archivi
- Sportello Unico per le Attività Produttive
- Comando di Polizia Municipale
- Servizio Urbanistica
- Servizio Igiene e Sanità

ENTI TERZI

- Regione Basilicata
 - Azienda Sanitaria U.S.L. competente per territorio
 - Azienda di Promozione Turistica A.P.T.
 - Azienda per la protezione dell'Ambiente A.R.P.A.B.
- Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco
- Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura – Ufficio Registro Imprese

ITER (Schema di base)

La domanda di autorizzazione o, per quanto attiene al solo subingresso nella gestione, la D.I.A. viene presentata all'Ufficio Protocollo e flussi documentali.

Lo S.U.A.P., ricevuta la pratica e verificatane la regolarità amministrativa dell'istanza nonché la sussistenza in capo al soggetto richiedente dei requisiti previsti dalla legge, LA TRASMETTE (corredata della documentazione occorrente) all'esame degli Uffici Comunali e degli Enti terzi coinvolti nel procedimento per l'acquisizione dei pareri e/o nulla-osta di spettanza nei termini previsti PARTECIPANDO contestualmente all'interessato l'avvio del procedimento e tutto quanto previsto ai sensi degli artt. 7 e 8 della legge nr. 241/1990.

L'eventuale interruzione dei termini del procedimento finalizzata all'acquisizione di documentazione integrativa è disciplinata dalla legge (DD.PP.RR. nrr. 447/98 e 440/2000) e dal Regolamento di Organizzazione dello S.U.A.P..